



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

## **ROIDno-2024-1479**

### **Varhaiskasvatusyksikön johtajan viran (vakanssi nro 43525019) täyttämisen / Kivikankaan päiväkot**

Varhaiskasvatuspalveluissa on ollut haettavana varhaiskasvatusyksikön johtajan virka (vakanssinumero 43525019) tämän hetkisenä sijoituspaikkana Kivikankaan päiväkoti. Virkaan on sivistys- ja hyvinvointipalveluiden hallintopäällikön myöntämä täyttölupa 21.2.2024 § 26. Hakukuulutus on ollut esillä Rovaniemen kaupungin ilmoitustaululla ja internetsivuilla, Kuntarekryn internetsivuilla sekä työ- ja elinkeinotoimiston internetsivuilla ajalla 11. - 25.3.2024.

Hakuilmoituksessa edellytettiin virkaan valittavalta henkilöltä kelpoisuuden lisäksi johtamiskoulutusta ja laaja-alaista näkemystä varhaiskasvatusyksikön johtajan tehtävistä, esimiestaitoja ja asiakaspalveluosaamista.

Määräaikaan mennessä em. virkaan tuli 3 hakemusta ja haastatteluun kutsuttiin kaikki hakijat.

Haastatteluryhmään kuuluivat hallintopäällikkö Risto Varis, palvelualuepäällikkö Tarja Kuoksa ja varhaiskasvatusyksiköiden johtajat Heli Mäntynen ja Tarja Luukkonen.

Palvelualuepäällikkö Tarja Kuoksa:

Haastatteluryhmän laatiman yhteenvedon perusteella esitän, että varhaiskasvatusyksikön johtajan virkaan nro 43525019 valitaan 1.8.2024 alkaen sosionomi (AMK) Anu Karvonen. Varhaiskasvatuslain 1.1.2030 voimaan tulevan uudistuksen mukaisesti kelpoisuusvaatimuksena päiväkodin toiminnasta vastaavan johtajan tehtävään 1.1.2030 alkaen on kelpoisuus varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin tehtävään ja lisäksi vähintään kasvatustieteen maisterin tutkinto sekä riittävä johtamistaito.

Valittavalla henkilöllä ei ole kasvatustieteen maisterin tutkintoa joten viran kelpoisuusehto ei täyty 1.1.2030 alkaen. Henkilön tulee hankkia vaadittava pätevyys, jotta hän voi hoitaa virkaa 1.1.2030 lähtien.

Viran palkkaus määräytyy OVTES:n mukaisesti. Viran ensimmäinen sijoituspaikka on Kivikankaan päiväkoti.

#### **Päätöksen peruste**

Varhaiskasvatuslaki 540/2018 (31 §, 74 § ja 75 §).

#### **Päätös**

Hallintopäällikkö Risto Varis:

Valitsen varhaiskasvatusyksikön johtajan virkaan nro 43525019 toistaiseksi 1.8.2024 lukien sosionomi (AMK) Anu Karvosen palvelualuepäällikkö Tarja Kuoksan esityksen mukaisesti.

Varhaiskasvatuslain 1.1.2030 voimaan tulevan uudistuksen mukaisesti kelpoisuusvaatimuksena päiväkodin toiminnasta vastaavan johtajan tehtävään 1.1.2030 alkaen on kelpoisuus varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin tehtävään ja lisäksi vähintään kasvatustieteen maisterin tutkinto sekä riittävä johtamistaito.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

---

Valittavalla henkilöllä ei ole kasvatustieteen maisterin tutkintoa joten viran kelpoisuusehto ei täyty 1.1.2030 alkaen. Henkilön tulee hankkia vaadittava pätevyys, jotta hän voi hoitaa virkaa 1.1.2030 lähtien.

### **Tiedoksi**

Hakijat, varhaiskasvatuksen hallinto

### **Allekirjoitus**

Risto Varis, hallintopäällikkö

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 16.4.2024 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

## Oikaisuvaatimus

§ 5

### Oikaisuvaatimusohje

#### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Sivistyslautakunta**

#### Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

---

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.